

Принято
на Педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2023г.

Утверждаю:  Е.С.Гармаева
Директор ГБОУ «Закаменская СКОШИ»
Приказ №150 от 01.09.2023г.



**Положение по предупреждению жестокого обращения с детьми, буллинга, кибербуллинга, скулшутинга, оказание помощи пострадавшим от жестокого обращения и насилия.
в ГБОУ «Закаменская СКОШИ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует порядок создания и деятельности образовательного учреждения по предупреждению жестокого обращения с детьми, оказанию помощи пострадавшим от жестокого обращения, насилия, буллинга, кибербуллинга, скулшутинга.
- 1.2 Группа специалистов службы сопровождения образовательного процесса, созданная для обеспечения диагностической, социальной, психологической, информационно-консультативной помощи и помощи семьям с детьми и детям по профилактике случаев буллинга.
- 1.3. Экстренные созывы группы сопровождения осуществляются на основании сигналов, поступавших от родителей обучающихся, педагогов, классных руководителей, администрации ГБОУ «Закаменская СКОШИ»

2. Основные цели и задачи.

- 2.1. Целью деятельности группы является экстренное оказание помощи семьям с детьми и детям в результате наличия фактов буллинга и признаков попытки буллинга.
- 2.2 Задачами являются:
- выявление факторов риска конфликтного взаимодействия;
 - определение этапа развития ситуации буллинга (предпосылка, возникновение, начальный этап либо преодоление влияния уже существующих групповых факторов буллинга).
 - выявление причин, попыток и фактов буллинга среди обучающихся ГБОУ «Закаменская СКОШИ»;
 - профилактика случаев буллинга;

3. Организация деятельности по профилактике жестокого обращения с детьми, буллинга, кибербуллинга, скулшутинга.

- 3.1. Заместитель директора по воспитательной работе ежегодно, в начале учебного года, составляет План работы ОУ по профилактике жестокого обращения с детьми, (профилактике буллинга, скулшутинга), который включает следующие направления:
- организационная работа;
 - диагностическая работа;
 - профилактическая работа с обучающимися;
 - профилактическая работа с родителями и педагогами;
- 3.2. Администрация ОУ, педагоги проводят профилактическую работу с воспитанниками и родителями, согласно Плану работы ОУ по профилактике жестокого обращения с детьми, буллинга.
- 3.3. Администрация ОУ осуществляет контроль за реализацией Плана по профилактике жестокого обращения с детьми, буллинга.
- 3.4. При выявлении фактов или получения информации о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершения в отношении них иных противоправных действий либо вовлечении несовершеннолетних в совершении преступлений.

3.5. Администрация ОУ сообщает о факте жестокого обращения буллинга:
- территориальный орган внутренних дел о выявленном факте жестокого обращения и (или) иных противоправных действий в отношении несовершеннолетнего;
- медицинскую организацию в целях определения последствий физического и (или) сексуального насилия в отношении несовершеннолетних в возрасте до 18-ти лет (при необходимости).

3.6. Организация экстренных заседаний по обращениям и оперативная диагностика случаев конфликтного взаимодействия учащихся на признаки буллинга;

3.7. Организация планового патронажа учащегося, оказавшего в ситуации буллинга;

4. Функциональные обязанности специалистов, входящих в состав группы:

4.1. оказание психолого-педагогической помощи детям, подросткам, ставшим жертвами буллинга;

4.2. Проведение диагностики отклоняющегося поведения участников ситуации конфликтного взаимодействия;

4.3 оказание консультативной помощи;

4.4. проведение разъяснительной работы и выработка рекомендаций среди родителей, классных руководителей, педагогов по вопросам психического и физического состояния ребенка, участвующего в ситуации буллинга;

4.5. проведение работы по выявлению проблем и кризисных ситуаций, поиск пути выхода из них;

4.6. содействие в защите личных интересов ребенка;

5. Поэтапный алгоритм действий в ситуации буллинга:

5.1. Реалистично и профессионально оценивается весь массив информации, тщательно анализируется, намечается план действий.

5.2. При установлении факта либо подозрении на существование ситуации травли специалист сообщает о сложившейся ситуации в администрацию школы в письменном виде по форме.

5.3. Администрация совместно с психологической службой учреждения принимает решение о неотложности реагирования на выявленный факт агрессии. Обсуждается программа помощи участникам буллинга.

5.4 формируется команда специалистов, которая будет работать по случаю буллинга: психолог, педагоги, социальный педагог, медицинские работники и родители (по необходимости).

5.5. В случаях выявления криминальных опасностей подключаются правоохранительные органы.

5.6. В соответствии с уровнем опасности в течение 2-48 часов принимаются экстренные меры по защите жертвы от дальнейшей агрессии со стороны буллинга.

5.7. По экстренным сигналам созыв мобильной группы организуется в течение суток с момента поступления заявки.

5.8. Плановый патронаж мобильной группы осуществляется согласно графику, утверждённому директором школы и составленному на основании решения психолого-педагогического консилиума.

5.9. На основании полученных заявок составляет план-задание работы мобильной группы. Отчет о деятельности мобильной группы предоставляется в администрацию школы.